

## Stellenausschreibung

Die "Elstertal"-Infraprojekt GmbH, Gera ist zu 100 % ein Unternehmen der Stadt Gera.

Das Unternehmen bewirtschaftet im Rahmen eines Geschäftsbesorgungsvertrages mit rund 100 Mitarbeitern alle kommunalen Objekte der Stadt Gera.

Die Unternehmenskultur ist durch Transparenz, Fairness und Dienstleistungsorientierung geprägt. Unser Auftraggeber schätzt unseren Service und unsere Zuverlässigkeit.

Zur Einstellung ab 01.01.2024 suchen wir

## Mitarbeiter technischer Gebäudeservice m/w/d

### Ihr Aufgabengebiet:

- Reparatur-, Montage- und Wartungsarbeiten sowie Pflege- und Reinigungsarbeiten
- Grünpflege und Winterdienst
- Objektkontrolle auf Ordnung und Sicherheit und Führung der allgemeinen Hausaufsicht
- Wahrnehmung der Überwachungs- und Verkehrssicherungspflicht in/an Gebäuden und Freianlagen entsprechend der gesetzlichen Vorgaben
- Umsetzung der ordnungsgemäßen Beleuchtung, Belüftung und Objektsicherheit
- Sicherstellung der Medienversorgung und Zuarbeit für die Betriebskostenabrechnung
- Beauftragung und Kontrolle von Fremdleistung in Abstimmung mit dem zuständigen Mitarbeiter der Immobilienbewirtschaftung
- Einweisung und Kontrolle von Mitarbeitern des technischen Gebäudeservices

### Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem Bauhandwerksberuf
- mehrjährige Berufserfahrung im Fachgebiet mit Kundendienst Erfahrung
- schnelle Auffassungsgabe, Initiative und Bereitschaft zur Verantwortungsübernahme
- sehr hohes technisches Verständnis im Bereich der Haustechnik
- Bereitschaft zum Schichtdienst von 5:45 Uhr bis 21.00 Uhr
- Erfahrung im dienstleistungsorientierten Umgang mit Kunden
- flexibel, hilfsbereit und teamfähig
- Führerschein Klasse B

### Wir bieten

- die Stelle ist in Vollzeit mit **37 Stunden** zu besetzen
- angenehmes Arbeitsklima in jedem Bereich des Unternehmens
- 30 Tage Urlaub
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld nach Tarifvertrag
- es gilt der Tarifvertrag für die Deutsche Immobilienbewirtschaftung e. V. (Westtarif)

Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten und diesen gleichgestellten behinderten Menschen gemäß § 2 Abs. 3 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht. Nachweise hierfür sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

### Hinweis:

Die Stelle wird vorerst befristet für ein Jahr besetzt. Bei entsprechender Eignung besteht die Möglichkeit der Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis.

Wir versenden keine Eingangsbestätigung für eingegangene Bewerbungen, bestätigen Ihnen den Eingang aber gern telefonisch bzw. per E-Mail. Reisekosten und Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

**Datenschutz:** Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie Ihre Einwilligung nach § 6 Abs. 1 lt. a DS-GVO (Datenschutzgrundverordnung) zur Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegend ausgeschriebene Stelle. Dies schließt die Weitergabe der Daten an die Beteiligten im Auswahlverfahren ein. Die Daten werden mit Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.

Wenn Sie an dieser interessanten, anspruchsvollen und abwechslungsreichen Aufgabe interessiert sind, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an [a.kratzsch@elstertal-infraprojekt.de](mailto:a.kratzsch@elstertal-infraprojekt.de)

oder postalisch an:

**"Elstertal"-Infraprojekt GmbH, Gera, Ernst-Toller-Straße 15, 07545 Gera**

Ansprechpartner: **Frau Kratzsch**